

Verbale Assemblea dei Soci

Giovedì 29 maggio 2025

Alle ore 19.00 del giorno giovedì 29 maggio 2025, in videoconferenza, si è riunita, in seconda convocazione, l'Assemblea dei Soci.

Sono presenti: Giuliani Fabrizio, Mattioni Gianfrancesco, Marzia Pennisi, Luzi Antonio Maria.

Assenti: Nessuno.

Inoltre è presente anche il Revisore dei Conti Giuseppe Catani.

Il Presidente, verificata la validità della seduta passa ad illustrare i punti all'o.d.g.:

- 1 Approvazione verbale seduta precedente (26/03/2025);
- 2 Approvazione Bilancio d'Esercizio 2024;
- 3 Approvazione Bilancio Sociale 2024;
- 4 Approvazione Relazione di Missione;
- 5 Approvazione Bilancio Preventivo 2025;
- 6 Nomina Revisore dei Conti
- 7 Varie ed eventuali.

1 – OMISSIS.

2 – Il Presidente illustra il bilancio d'esercizio 2023, inviato ai presenti, sia nel formato usato negli anni precedenti, stato patrimoniale e conto economico; sia nel formato xbrl, così come previsto dalla normativa del Terzo Settore.

Il Presidente prosegue spiegando che il bilancio risulta in linea con il bilancio preventivo a suo tempo approvato, ed il risultato è un attivo d'esercizio di € 17.052,67.

Dopodiché passa la parola al Dott. Giuseppe Catani, Revisore dei Conti, il quale specifica di aver svolto, come previsto dalla normativa il ruolo di organo di controllo, verificando che il bilancio sia stato redatto correttamente.

Il Presidente riporta i totali delle spese confrontandole con il preventivo:



CONTO ECONOMICO RICLASSIFICATO	CONSUNTIVO			
CONTO ECONOMICO RICLASSIFICATO	prev.2024	cons.2024		
A) VALORE DELLA PRODUZIONE				
1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	€ 581.000,00	€ 602.309,21		
5) Altri ricavi e proventi				
- contributi in conto esercizio	€ 280.000,00	€ 295.490,82		
- altri	€ 5.600,00	€ 9.060,83		
RICAVI NETTI (valore della produzione)	€ 866.600,00	€ 906.860,86		
9) Per il personale:				
a) salari e stipendi	€ 300.000,00	€ 267.582,33		
b) Oneri sociali	€ 74.700,00	€80.141,84		
c), d), e) Trattamento fine rapporto,	€ 0,00	€ 0,00		
COSTO DEL LAVORO (costi del personale-9)	€ 374.700,00	€ 347.724,17		
6) Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di				
merci	€ 17.200,00	€24.802,04		
7) Per servizi	€ 337.720,00	€ 411.709,79		
8) Per godimento beni e servizi	€ 50.700,00	€53.888,97		
ALTRI COSTI OPERATIVI (6/7/8)	€ 405.620,00	€ 490.400,80		
MARGINE OPERATIVO LORDO	€ 86.280,00	€ 68.735,89		
a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	€ 0,00	€ 4.421,90		
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	€ 36.100,00	€10.197,90		
AMMORTAMENTI (10)	€ 36.100,00	€14.619,80		
RISULTATO OPERATIVO	€ 50.180,00	€ 54.116,09		
14) Oneri diversi di gestione	€ 19.220,00	€22.155,83		
17) interessi e altri oneri finanziari - altri	€ 10.000,00	€ 7.864,59		
ONERI FINANZIARI (14)	€ 19.220,00	€22.155,83		
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	€ 20.960,00	€ 24.095,67		
IMPOSTE SUL REDDITO (imposte correnti)	€ 9.500,00	€ 7.043,00		
RISULTATO NETTO	€ 11.460,00	€ 17.052,67		

Il Revisore dei Conti spiega che le quote associative sono state accantonate a riserva di capitale, pertanto nel consuntivo 2024 l'impresa denota una buona solidità portando il patrimonio netto a € 35.751,16 e prevedendo un fondo svalutazione crediti a € 21.704,01.

Il Presidente e il Revisore propongono, così come deliberato dal Consiglio d'Amministrazione, di destinare l'utile di € 17.052,67 a riserva legale per € 852,63 e a riserva straordinaria per € 16.200,04 indisponibile, da utilizzare soltanto ai fini dell'attività propria.

L'Assemblea dei soci, dopo breve discussione, approva all'unanimità.

3 – Il Presidente prosegue presentando ai presenti il Bilancio Sociale, redatto per la terza volta, in quanto documentazione obbligatoria prevista dal codice del Terzo Settore.

Il Bilancio Sociale è stato redatto nel seguente modo: una prima parte in cui si descrive l'Impresa: breve storia, valori e obiettivi, organi sociali, struttura organizzativa.

Prosegue con le attività dell'Impresa: produzioni artistiche, tournee, storico e nuove produzioni, residenze,



progetti speciali, attività di programmazione, stagioni e festival, formazione e laboratori, progetti, teatri in gestione, il service, l'ospitalità presso la Casa per Ferie.

Vengono elaborati e schematizzati gli impatti che le attività hanno avuto sul territorio, le relazioni con stakeholders, nonché reti e collaborazioni.

Una parte è dedicata alla comunicazione e agli strumenti utilizzati.

Una parte importante e significativa per l'Impresa è il capitale umano, dove viene riportato sia il personale dipendente a tempo determinato, indeterminato e a chiamata oltre ai professionisti e collaboratori coinvolti durante l'anno 2024.

Infine vengono riportati i dati economici finanziari, rappresentati graficamente, la responsabilità sociale e ambientale e le conclusioni.

L'Assemblea dei Soci dopo una breve discussione approva all'unanimità.

4 – OMISSIS

5 – Il Presidente prosegue illustrando il bilancio preventivo 2025, redatto in base al consuntivo 2024, mettendo in evidenza le novità.

Per quanto riguarda le entrate abbiamo ad oggi ancora l'incertezza rispetto al contributo del Ministero della Cultura in quanto per l'anno 2025 è stata presentata domanda triennale in un nuovo articolo come centro di produzione e non come compagnia, questo crea un'incertezza nell'importo in quanto essendo una prima istanza non abbiamo nessun termine di paragone con gli anni precedenti, ma ci siamo basati su indicazioni di altri enti e previsto un contributo di € 150.000,00.

Per quanto riguarda le uscite abbiamo un aumento sul costo del personale in quanto:

- la dipendente Brega passa da 35 a 39 ore settimanali;
- la dipendente Bergamo da gennaio è passata da 20 a 23 ore settimanali;
- abbiamo una nuova assunzione Gagliardini Chiara per il setore formazione 15 giornate/mese per 10 mesi;
- avremo una nuova impiegata amministrativa a 25 ore settimanali;
- la dipendente Grassi passa da 18 a 26 ore;

Inoltre un'altra nuova spesa riguarda la gestione del Teatro Moriconi preventivata in € 50.000,00.

Il Presidente spiega che il risultato di bilancio risulta a pareggio in quanto, viste le incognite, non sono stati previsti utili.



L'Assemblea	dei	Soci	dono	บทล	breve	discuss	sione	approva all	'unanimità.
L / Ibbelliolea	ucı	DOCI	uopo	uma		arscust	JIOH	approva an	umamma.

6 - OMISSIS

Alle ore 20.00 il Presidente dichiara terminata la seduta.

Il Presidente TGTP Fabrizio Giuliani La Segretaria Verbalizzante Grassi Silvia Resp. Amministrazione TGTP